

**Procedura organizacji pracy Przedszkola nr 390 od 1 września 2021 r.
i postępowania prewencyjnego pracowników oraz rodziców / opiekunów
prawnych w czasie zagrożenia epidemicznego**

I. Cel

Celem procedury jest określenie zasad organizacji pracy Przedszkola nr 390 w Warszawie w związku z zagrożeniem zakażenia wirusa SARS-CoV-2 i określenie działań prewencyjnych mających na celu uniknięcie rozprzestrzeniania się wirusa

II. Zakres procedury

Procedurę należy stosować w Przedszkolu nr 390

III. Osoby odpowiedzialne za wdrożenie procedury

Dyrektor Przedszkola nr 390

IV. Postanowienia ogólne

1. Do przedszkola może przychodzić tylko:
 - a) dziecko / pracownik zdrowy, bez objawów wskazujących na infekcję dróg oddechowych lub choroby zakaźnej
 - b) dziecko / pracownik, na którego nie został nałożony obowiązek kwarantanny lub izolacji domowej.
2. Dziecko może być przyprowadzane do przedszkola i z niego odbierane przez opiekunów bez objawów chorobowych wskazujących na infekcję dróg oddechowych.
3. Przez objawy o których mowa w pkt. 1a) i pkt. 2) rozumie się:
 - podwyższoną temperaturę ciała,
 - ból głowy i mięśni,
 - ból gardła,
 - kaszel,
 - duszności i problemy z oddychaniem,
 - uczucie wyczerpania,
 - brak apetytu.
4. Należy ograniczyć na terenie przedszkola przebywanie osób z zewnątrz, a jeśli ich obecność jest niezbędna, zobowiązać się do stosowania środków ochronnych (osłona nosa i ust, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).
5. Przebywanie osób z zewnątrz na terenie przedszkola możliwe jest tylko w wyznaczonych przez dyrektora miejscach.
6. Obowiązuje całkowity zakaz przebywania na terenie przedszkola osób z zewnątrz z objawami wskazującymi na infekcję dróg oddechowych, o których mowa w pkt. 3).
7. Dopuszczalne jest wchodzenie do szatni przedszkolnej opiekunów odprowadzających dzieci najmłodsze (3-latki) oraz w wyjątkowych sytuacjach dzieci starsze (4,5,6-latki) z zachowaniem zasady 1 opiekun

na dziecko / dzieci przy zachowaniu dystansu społecznego od kolejnego opiekuna i pracownika przedszkola min. 1,5 m. Należy rygorystycznie przestrzegać wszelkich środków ostrożności (osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).

8. Wychowawcy grupy ustalają sposoby szybkiej komunikacji telefonicznej z opiekunami dziecka.

V. Higiena i dezynfekcja

1. Wszystkie dzieci i pracownicy przedszkola zobowiązani są do przestrzegania najwyższych standardów higienicznych tj. częstego mycia rąk, w szczególności po przyjsciu do przedszkola, przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza i po skorzystaniu z toalety.
2. Na terenie przedszkola obowiązują ogólne zasady higieny, tj. ochrona ust i nosa podczas kaszlu i kichania, unikanie dotykania oczu, ust i nosa. Rekomendowane jest noszenie maseczek w przestrzeniach ogólnodostępnych.
3. Przedszkole wyposażone jest w środki dezynfekujące niezbędne do odkażania pomocy dydaktycznych i elementów stałych oraz środki do dezynfekcji rąk.
4. Przedszkole wyposażone jest w bezdotkowy termometr.
5. Należy uzyskać zgodę rodziców/ opiekunów prawnych na pomiar temperatury ciała dziecka jeśli zaistnieje taka konieczność, w przypadku wystąpienia niepokojących objawów chorobowych.
6. Należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta środka dezynfekującego, zwłaszcza w zakresie czasu niezbędnego do wietrzenia zdezynfekowanych przedmiotów i pomieszczeń.
7. Na terenie przedszkola przeprowadzany jest monitoring codziennych prac porządkowych, w tym przede wszystkim utrzymania czystości w salach, pomieszczeniach sanitarno-higienicznych, ciągach komunikacyjnych, powierzchniach dotykowych – poręczach, klamkach i powierzchniach płaskich, w tym blatów w salach i pomieszczeniach spożywania posiłków, klawiatur i włączników.
8. Przed wejściem do budynku przedszkola obowiązuje dezynfekcja rąk. Informacja o takim obowiązku wraz z instrukcją zamieszczona jest przy wejściu (Załącznik nr 1 do procedury – Instrukcja mycia rąk i instrukcja dezynfekowania rąk).
9. Przed wejściem do budynku przedszkola i szatni umieszczony jest środek do dezynfekcji rąk.
10. Przy wejściu do przedszkola należy umieścić numery telefonów do właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej, oddziału zakaźnego szpitala i służb medycznych (Załącznik nr 2 do procedury – wykaz numerów kontaktowych).
11. W pomieszczeniach sanitarno-higienicznych należy wywiesić plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk.
12. W przypadku korzystania przez dzieci lub pracowników przedszkola z rękawic jednorazowych i maseczek jednorazowych należy zapewnić pojemnik lub miejsce do ich wyrzucania zgodnie z wytycznymi GIS:

<https://gis.gov.pl/zdrowie/koronawirus-zdrowie/informacje-i-zalecenia-pl/wytyczne-ws-postepowania-z-odpadami-w-czasie-wystepowania-zakazen-koronawirusem-sars-cov-2/>

13. Z sali, w której przebywają dzieci, usuwa się przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie umyć, uprać lub zdezynfekować. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć należy dokładnie czyścić i dezynfekować.

VI. Organizacja pracy Przedszkola

1. Grupa dzieci wraz z opiekunem powinna przebywać w wyznaczonej i stałej Sali. **Rodzice w miarę możliwości powinni przyprowadzać i odbierać dzieci w godzinach pracy oddziałów.**
2. Dzieci należy przyprowadzić do przedszkola w godzinach od **7:00 do 8:45**.
3. Dziecko nie powinno zabierać ze sobą do placówki i z placówki niepotrzebnych przedmiotów lub zabawek. Ograniczenie to nie dotyczy dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w szczególności z niepełnosprawnościami.
4. Należy wietrzyć salę co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
5. W miarę możliwości organizacyjnych należy zapewnić taką organizację pracy, która uniemożliwi stykanie się ze sobą poszczególnych grup dzieci (różne godziny zabawy na dworze).
6. Opiekunowie powinni zachować dystans społeczny między sobą, w każdej przestrzeni przedszkola, wynoszący min. 1,5 m.
7. Rodzice dzieci nowoprzyjętych przyprowadzając i odbierając dziecko wchodzą do przedszkola wejściem od ogrodu, z zachowaniem zasady 1 opiekun na dziecko / dzieci przy zachowaniu dystansu społecznego od kolejnego opiekuna i pracownika przedszkola min. 1,5 m. Należy rygorystycznie przestrzegać wszelkich środków ostrożności (osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk). Rodzice dzieci uczęszczających do przedszkola kolejny rok wchodzą do przedszkola i w strefie dla rodzica przekazują dziecko pracownikowi przedszkola lub czekają na jego odbiór.
8. Rodzice i opiekunowie przyprowadzający/odbierający dzieci do/z przedszkola mają zachować dystans społeczny w odniesieniu do pracowników przedszkola jak i innych dzieci i rodziców wynoszący min. 1,5 m.
9. Jeśli dziecko manifestuje, przejawia niepokojące objawy choroby należy odizolować je w odrębnym pomieszczeniu lub w wyznaczonym miejscu z zapewnieniem minimum 2 m odległości od innych osób i niezwłocznie powiadomić rodziców/opiekunów w celu pilnego odebrania dziecka z przedszkola.
10. Zaleca się korzystanie przez dzieci z pobytu na świeżym powietrzu, przy zachowaniu wymaganej odległości od osób trzecich.
11. Sprzęt na placu zabaw powinien być regularnie czyszczony z użyciem detergentu lub zdezynfekowany.

VII. Przygotowywanie i wydawanie posiłków

1. Wprowadzić należy zasady szczególnej ostrożności dotyczące zabezpieczenia pracowników kuchni, w miarę możliwości odległość stanowisk pracy (1,5 m), a jeśli to niemożliwe – środki ochrony osobistej, płyny dezynfekujące do czyszczenia powierzchni i sprzętów.
2. Szczególną uwagę należy zwrócić na utrzymanie wysokiej higieny, mycia i dezynfekcji stanowisk pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych oraz sztućców.
3. Wielorazowe naczynia i sztućce należy myć w zmywarce z dodatkiem detergentu, w temperaturze min. 60°C lub je wyparzać.
4. Należy dopilnować właściwego segregowania zużytych pojemników i sztućców.
5. Dania powinny być wydawane przez osobę do tego wyznaczoną.

VIII. Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u dziecka.

1. Jeżeli dziecko przejawia niepokojące objawy choroby należy odizolować je w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu z zapewnieniem min. 2 m odległości.
2. Dziecko znajduje się pod opieką pracownika przedszkola wyznaczonego przez dyrektora przedszkola.
3. Dziecku należy zmierzyć temperaturę ciała:
 - jeżeli pomiar termometrem bezdotykowym wynosi 38,0°C – należy powiadomić rodziców dziecka w celu ustalenia sposobu odebrania dziecka z przedszkola i przypomnieć o obowiązku skorzystania z porady medycznej,
4. Rodzic zostaje niezwłocznie poinformowany telefonicznie o wystąpieniu u dziecka niepokojących objawów i jest zobowiązany do pilnego odebrania dziecka.
5. Rodzic po odebraniu z przedszkola dziecka z objawami chorobowymi, ma obowiązek poinformowania dyrektora o wyniku badania dziecka przez lekarza.

IX. Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u pracownika Przedszkola

1. Pracownik, który w czasie pracy zauważył u siebie objawy chorobowe typu: gorączka, uporczywy kaszel, złe samopoczucie, trudności w oddychaniu, bóle głowy, bóle mięśni niezwłocznie informuje o tym dyrektora przedszkola, który podejmuje następujące działania:
 - a) do czasu ustalenia stanu zdrowia dyrektor odsuwa pracownika od pracy,
 - b) o wynikach badania, przeprowadzonego przez lekarza, pracownik niezwłocznie informuje dyrektora przedszkola.
2. Pracownicy z objawami choroby, o których mowa w dziale IV pkt. 3 nie mogą przychodzić do pracy.

X. Postępowanie w przypadku kontaktu z osobą chorą

1. Definicja KONTAKTU obejmuje:
 - a) każdego pracownika przedszkola/rodzica/opiekuna prawnego dziecka pozostającego w bezpośrednim kontakcie z osobą chorą lub w kontakcie w odległości mniej niż 2 metry przez ponad 15 minut,
 - b) rozmowę z osobą zakażoną twarzą w twarz przez dłuższy czas,
 - c) każdą osobę mieszkającą w tym samym gospodarstwie domowym, co osoba chora.
2. W przypadku pracowników z potwierdzonym zakażeniem wirusem SARS-CoV-2, którzy mieli kontakt z innymi osobami w przedszkolu, dyrektor powinien skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną.
3. Należy bezwzględnie zastosować się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego w zakresie dodatkowych działań i procedur związanych z zaistniałym przypadkiem.

XI. Potwierdzenie zakażenia SARS-CoV-2 na terenie przedszkola

1. Dyrektor informuje Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego o zaistniałej sytuacji i w porozumieniu z organem prowadzącym, po uzyskaniu pozytywnej opinii sanepidu, podejmuje stosowną decyzję o zamknięciu przedszkola/zmianie modelu kształcenia lub innych środkach prewencyjnych.
2. Dyrektor przedszkola o potwierdzeniu zakażenia u pracownika/dziecka informuje organ prowadzący (Burmistrza Dzielnicy Bemowo) i kuratora oświaty zgodnie **ze schematem procesu komunikowania się w sytuacjach kryzysowych dotyczących jednostek systemu oświaty stanowiącym załącznik nr 4 do procedury.**
3. W przypadku potwierdzenia zakażenia SARS-CoV-2 dyrektor przedszkola zobowiązany jest do stosowania się do zaleceń Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.
4. Jeśli zalecenia sanepidu przekazane są za pomocą środków komunikacji elektronicznej lub za pomocą innych środków łączności należy sporządzić notatkę lub protokół.
5. Rekomenduje się ustalenie listy osób przebywających w tym samym czasie w części pomieszczenia lub jego całości, w którym przebywała osoba.

XII. Postanowienia końcowe

1. W przypadku zaobserwowania niepokojących objawów (wymienionych w części IV pkt.3) bezzwłocznie należy powiadomić telefonicznie Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w m.st. Warszawie, ul. Jana Kochanowskiego 21, 01-864 Warszawa

2. Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w m.st. Warszawie, ul. Jana Kochanowskiego 21, 01-864 Warszawa, kontakt:
 - **Infolinia dla obywatela ws. kwarantanny i zdrowia** - 222 500 115,
 - **Numer informacyjny czynny w godz. 8:00-16:00** - 22 32 58 958
 - **Kontakt do biura podawczego** – 22 31 07 900
 - **Adres email:** koronawirus@pssewawa.pl

3. Zastrzega się zmianę procedury w przypadku objęcia terenu, na którym znajduje się przedszkole strefą żółtą lub czerwoną, a także zmiany wytycznych przez Ministra Edukacji Narodowej, Głównego Inspektora Sanitarnego.